



# PROTOCOLO INTERNO COVID-19 CASA PINHAL DO REI



Obrigada por escolher a *Casa Pinhal do Rei* para a sua estadia. Estamos ansiosos por o receber e tudo iremos fazer para que se sinta seguro durante a sua permanência na casa.

Para a sua segurança, bem como de todos os nossos colaboradores, por favor leia com atenção estas informações sobre o **Protocolo Interno do COVID 19**. Se tiver alguma questão não hesite em contactar-nos.

## PROCEDIMENTOS DE PREVENÇÃO

### 1.1 NAS INSTALAÇÕES

#### 1.1.1 Sinalização e Informação

Está disponibilizada, a todos os clientes, a seguinte informação:

- O presente protocolo está disponível online em [www.casapinhaldorei.com](http://www.casapinhaldorei.com)
- Cartazes informativos afixados nas instalações com informação de como cumprir as precauções básicas de prevenção e controlo de infeção relativamente ao surto de coronavírus COVID-19.

#### 1.1.2 Plano de higienização

- Lavagem e desinfeção, de acordo com o “Anexo I - CPR Protocolo de Higienização” deste protocolo interno, de todas as superfícies onde colaboradores e clientes circulam, garantindo o controlo e a prevenção de infeções e resistências aos antimicrobianos.
- É dada preferência à limpeza húmida, em detrimento da limpeza a seco e do uso de aspirador de pó. Quando necessário será feito recurso a aspirador de água - Rainbow.
- Após o check out dos hóspedes, todas as janelas serão abertas renovando de ar.
- Os baldes e esfregonas utilizados são distintos por áreas.

#### 1.1.3 Espaço selecionado para isolamento



- Sendo este espaço de utilização única de cada grupo/família, é por si só o espaço definido para isolamento no caso de existir um caso suspeito. Recomenda-se, no entanto, que a pessoa suspeita se isole do restante grupo no quarto suite. Neste local está colocado um kit a ser utilizado apenas nesta situação e que contém:

- Material de limpeza
- Máscara e luvas descartáveis para todos os ocupantes da casa
- Termómetro
- Saco para resíduos
- Garrafas de água e sumos
- Alimentos não perecíveis.

#### 1.1.4 Tratamento de roupas nas unidades de alojamento

- Poderá ser solicitado aos hóspedes que, no final da sua estadia, coloquem a roupa de cama e toalhas usadas num saco disponibilizado para o efeito.
- A remoção da roupa de cama e atalhados deverá ser feita sem a agitar ou sacudir, enrolando-a no sentido de fora para dentro, sem encostar ao corpo, sendo colocada em sacos de plástico fechados para ser transportada para o serviço de lavandaria.
- A lavagem em separado à máquina e a temperaturas elevadas da roupa de cama/atalhados (cerca de 60°C). Serviço prestado pela Lavandaria Enjoy Wash – Vieira de Leiria.
- Todas as camas e almofadas têm resguardos impermeáveis que serão trocados em cada check out.

#### 1.1.5 Equipamentos de higienização

- Será disponibilizado um dispensador de solução antisséptica de base alcoólica na entrada do imóvel e na casa de banho partilhada.
- Serão disponibilizados dispensadores de sabão líquido para lavagem de mãos em todas as instalações sanitárias e churrasqueira.

## 1.2 PARA OS COLABORADORES

### 1.2.1 Formação

- Todos os colaboradores receberam informação e/ou formação específica sobre:
  - Protocolo interno relativo ao surto de coronavírus COVID-19.
  - Como cumprir as precauções básicas de prevenção e controlo de infeção relativamente ao surto de coronavírus COVID-19, incluindo os procedimentos:
    - higienização das mãos: lavar as mãos frequentemente com água e sabão, durante pelo menos 20 segundos ou usar desinfetante para as mãos que tenha pelo menos 70% de álcool, cobrindo todas as superfícies das mãos e esfregando-as até ficarem secas.
    - etiqueta respiratória: tossir ou espirrar para o antebraço fletido ou usar lenço de papel, que depois deve ser imediatamente deitado ao lixo; higienizar as mãos sempre após tossir ou espirrar e depois de se assoar; evitar tocar nos olhos, nariz e boca com as mãos.
    - conduta social: alterar a frequência e a forma de contacto entre os trabalhadores e entre estes e os clientes, evitando (quando possível) o contacto próximo, apertos de mão, beijos, postos de trabalho partilhados, reuniões presenciais e partilha de comida, utensílios, copos e toalhas.
- Como cumprir a auto monitorização diária para avaliação da febre, verificação de tosse ou dificuldade em respirar.
- Como cumprir as orientações da Direção-Geral da Saúde para limpeza de superfícies e tratamento de roupa nos estabelecimentos.

## Formação às equipas



Data da ação	Descrição da ação	Tipo de Formação
21/05/2020	Clean & Safe Empreendimentos Turísticos e Alojamento Local	Certificação de Formação – Fernando Fonseca Resto da equipa - On the job – Presencial
28/05/2020	Protocolo interno relativo ao surto de coronavírus COVID-19	Apresentação e discussão do presente documento. On the job – Presencial.

### 1.2.2 Equipamento – Proteção individual

- Todos os colaboradores possuem Equipamentos de Proteção Individual de acordo com as suas funções.

### 1.2.3 Designação dos responsáveis

- A pessoa responsável por acionar os procedimentos em caso de suspeita de infeção é
  - Fernando Fonseca
  - Telefone: +351 910688788 ou +351 916006008
  - Email: [geral@casapinhaldorei.com](mailto:geral@casapinhaldorei.com)

### 1.2.4 Conduta

- Todos os colaboradores receberam formação e devem auto monitorizar diariamente os seguintes sintomas: febre, existência de tosse ou dificuldade em respirar.
- Comportamentos a adotar por todos os colaboradores:
  - manter a distância entre colaboradores e clientes e evitar contactos físicos, incluindo os apertos de mão
  - utilizar máscara sempre que estiver em contacto direto com hóspedes
  - desaconselha-se o uso excessivo de adornos pessoais (pulseiras, fios, anéis, etc.)
  - conhecer bem os produtos a utilizar (detergentes e desinfetantes), as precauções a ter com o seu manuseamento, diluição e aplicação em condições de segurança, como se proteger durante os procedimentos de limpeza dos espaços e como garantir uma boa ventilação dos mesmos durante a limpeza e desinfeção.

### 1.2.5 Stock de materiais de limpeza e higienização

- Todos os materiais indicados neste protocolo existem em stock suficiente ao seu uso.
- A pessoa responsável por monitorizar e garantir este stock é: Fernando Fonseca.



### 1.3 PARA OS CLIENTES

#### 1.3.1 Equipamento – Proteção individual

- No ato do check in, todos os hóspedes devem apresentar-se com a sua máscara de proteção individual. Caso tal não aconteça, está disponível para compra em número suficiente à capacidade do alojamento (0,50€ cada – Preço de Custo).
- Na entrada da propriedade estará disponível para os hóspedes, um dispensador de gel desinfetante, bem como dispensadores de sabão líquido em todos as casas de banho.

#### 1.3.2 Conduta

- A utilização de todos os espaços comuns da Moradia exige regras de conduta adequadas, nomeadamente:
  - Utilização de máscara sempre que recebam alguém de fora do grupo que ocupa a habitação.
  - Cumprimento das regras da casa disponibilizadas online em [www.casapinhaldorei.com](http://www.casapinhaldorei.com) cujo endereço está afixado nas instalações.

#### 1.3.3 Na eventualidade de surgir um caso com necessidade de isolamento durante a estadia e que se prolongue após a data de check out, esta apenas poderá ser prolongada (com o respetivo custo associado imputado ao hóspede), caso exista disponibilidade.

#### 1.3.4 Será disponibilizado a todos os hóspedes o documento “Anexo II - CPR - Informação complementar aos hospedes” e o “Anexo III - CPR - Protocolo de Suspeita de COVID 19”, onde estão todas as indicações a ter em conta em caso de haver alguém com suspeitas de infeção de Covid 19, existindo uma versão em português, inglês, francês e espanhol.

## 2. PROCEDIMENTOS EM CASO DE SUSPEITA DE INFECÇÃO

### 2.1 PLANO DE ATUAÇÃO

- O hóspede deve contactar o colaborador responsável indicado no ponto 1.2.3; (Fernando Fonseca +351 910688788 ou +351 916006008)
- O hóspede deve de imediato contactar com a linha de saúde 24, através do telefone 808242424

### 2.2 DESCONTAMINAÇÃO DO LOCAL DE ISOLAMENTO

- A descontaminação da área de isolamento sempre que haja casos positivos de infeção será efetuada com reforço da limpeza e desinfecção, principalmente nas superfícies frequentemente manuseadas e mais utilizadas pelo mesmo, conforme indicações da Direção-Geral da Saúde.
- O armazenamento dos resíduos produzidos pelos doentes suspeitos de infeção em saco de plástico que, após fechado será segregado e enviado para operador licenciado para a gestão de resíduos hospitalares com risco biológico.

**Anexo I: CPR – COVID 19 Protocolo de higienização**

**Anexo II: CPR – COVID 19 Informações  
suplementares a fornecer aos hóspedes**

**Anexo III: CPR – COVID 19 Protocolo de Suspeita de  
Covid 19**